

541/5.8.19



Người ký: Ủy ban Nhân dân Quận
Tân Bình
Email: tanbinh@tpcm.gov.vn
Cơ quan: Thành phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký: 05.08.2019 16:06:36
+07:00

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRƯỞNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN TÂN BÌNH

Số: 431
ĐẾN Ngày: 16/9/19 Số: 64/QĐ-UBND
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 05 tháng 8 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ

Căn đk TT

Các sở quan

05/8/2019

Ký: Cô Minh PHT
chỉ đạo

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN TÂN BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ;
Căn cứ Quyết định số 2783/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 15 phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. at

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Sở Nội vụ;
- TTQU;
- TT HĐND/Q;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam quận;
- Phòng Nội vụ;
- VP HĐND&UBND: CVP, PCVP;
- Lưu: VT, CCHC.



Châu Văn La

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ
về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 522/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 8 năm 2019 của Ủy ban nhân dân quận Tân Bình)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ (sau đây viết tắt là Quyết định số 1847/QĐ-TTg) tại các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, hành động của cấp ủy đảng, chính quyền các cấp và của toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đối với việc thực hiện Đề án Văn hóa công vụ.

- Xác định cụ thể các nội dung công việc, thời hạn và tiến độ hoàn thành, trách nhiệm được phân công của các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

- Khắc phục những hạn chế, tồn tại trong việc thực hiện văn hóa công vụ thời gian qua ở các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường, góp phần hình thành phong cách ứng xử, lề lối làm việc chuẩn mực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; đảm bảo tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả trong hoạt động thực thi nhiệm vụ, công vụ; đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân, xã hội của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

2. Yêu cầu

- Quán triệt sâu sắc, đầy đủ các nội dung của Quyết định số 1847/QĐ-TTg đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Việc tổ chức, triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ thời gian, trách nhiệm được phân công, đồng thời phải gắn với nhiệm vụ công tác chuyên môn của cơ quan, đơn vị.

- Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Hoàn thiện các quy định về văn hóa công vụ. Tăng cường trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

2. Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức, tăng cường bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động về văn hóa công vụ.

3. Tổ chức thực hiện các quy định về văn hóa công vụ góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả của nền công vụ.

4. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan, đơn vị nghiêm túc chấp hành các quy định của pháp luật, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện văn hóa công vụ, coi đây là tiêu chí để làm căn cứ, cơ sở trong việc bình xét thi đua, đề nghị khen thưởng hằng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Các trường hợp vi phạm quy định về văn hóa công vụ sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định.

5. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nội dung cụ thể, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, thời hạn phải hoàn thành và kịp thời xử lý những vướng mắc, khó khăn trong việc thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

6. Thực hiện chế độ báo cáo hàng năm, sơ kết, tổng kết theo quy định.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 15 phường

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung của Quyết định số 1847/QĐ-TTg đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý để nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, thái độ trong thực hiện nhiệm vụ; tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các chuẩn mực về giao tiếp, ứng xử và đạo đức lối sống.

- Căn cứ nội dung Quyết định số 1847/QĐ-TTg để ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, nội dung yêu cầu đề ra; định kỳ gửi báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân quận (Thông qua Phòng Nội vụ trước ngày 20 tháng 11 hằng năm để tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân quận báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

- Sửa đổi các quy định, nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị phù hợp với Đề án Văn hóa công vụ nhằm tạo cơ sở pháp lý ngăn ngừa một cách căn cơ, bài bản những vi phạm về văn hóa công vụ.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương, tăng cường kiểm tra, giám sát, kiên quyết xử lý nghiêm các cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền quản lý vi phạm hoặc đề nghị cấp

có thẩm quyền xử lý đối với cá nhân, tổ chức vi phạm các quy định về văn hóa công vụ theo quy định. Phối hợp chặt chẽ, hỗ trợ Tổ kiểm tra liên ngành việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn quận Tân Bình theo Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, kiểm tra theo kế hoạch hoặc đột xuất việc thực hiện quy tắc ứng xử và các hoạt động công vụ khác trên địa bàn quận.

- Biểu dương, khen thưởng những cán bộ, công chức, viên chức có thành tích, gương mẫu trong thực hiện văn hóa công vụ.

2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường tham mưu Ủy ban nhân dân quận sửa đổi, bổ sung, thay thế các Quyết định, Chỉ thị,... đã ban hành thuộc thẩm quyền có liên quan đến văn hóa công vụ cho phù hợp với Đề án văn hóa công vụ theo tiến độ của Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường trong quá trình thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra việc thực hiện văn hóa công vụ của các cơ quan, đơn vị theo chương trình, kế hoạch hàng năm hoặc đột xuất.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng về văn hóa công vụ hàng năm cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg và các quy định của pháp luật hiện hành về văn hóa công vụ trên địa bàn quận theo quy định.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Bố trí kinh phí và hướng dẫn các cơ quan, đơn vị lập dự toán kinh phí, sử dụng kinh phí được cấp để triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

4. Phòng Văn hóa – Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ và các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn, triển khai thực hiện các nội dung thi đua về xây dựng cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa; xây dựng tiêu chuẩn, điều kiện công nhận cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa phù hợp với mục đích, yêu cầu của Đề án Văn hóa công vụ.

- Phối hợp Phòng Nội vụ, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường thông tin, tuyên truyền các nội dung của Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

5. Tổ kiểm tra liên ngành việc thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận theo Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 11 tháng 02 năm 2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện quy định tại Quyết định số 67/2017/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố và các hoạt động công vụ khác trên địa bàn quận. Khi phát hiện hành vi hoặc dấu hiệu vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức thì tiến hành kiểm tra, lập biên bản, đồng thời có thể ghi âm, ghi hình để làm chứng cứ. Nếu phát hiện vi phạm thì kiến nghị Thủ trưởng cơ quan quản lý cán bộ, công chức, viên chức xử lý theo thẩm quyền.

- Báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận kết quả kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất về thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận tăng cường giám sát các cơ quan nhà nước trong việc thực thi nhiệm vụ gắn với thực hiện văn hóa công vụ tại công sở theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân 15 phường căn cứ nhiệm vụ cụ thể được giao nêu trên triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, nội dung yêu cầu đề ra.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn các cơ quan, đơn vị phản ánh về Phòng Nội vụ để tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân quận xem xét, quyết định./.



Châu Văn La